|  |  |
| --- | --- |
| **HỘI LIÊN HIỆP PHỤ NỮ QUẬN 10****BAN CHẤP HÀNH HỘI LHPN PHƯỜNG 7** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Phường 7, ngày 25 tháng 4 năm 2019* |

**QUY CHẾ LÀM VIỆC**

# CỦA BAN CHẤP HÀNH HỘI LHPN PHƯỜNG 7

# LẦN THỨ XII NHIỆM KỲ 2016 - 2021

 Căn cứ Điều lệ Hội LHPN Việt Nam trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của Hội;

 Để đảm bảo sự lãnh đạo tập trung thống nhất của Ban chấp hành Hội LHPN Phường trên nguyên tắc "Tập trung Dân chủ", xây dựng lề lối làm việc, tăng cường ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ, tinh thần trách nhiệm cá nhân và tập thể trong lãnh đạo tổ chức và kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết Đại hội Hội LHPN Phường lần thứ XII nhiệm kỳ 2019 - 2021. Ban chấp hành Hội LHPN phường 7 nhiệm kỳ 2019 - 2021 xây dựng Quy chế làm việc với các nội dung cụ thể như sau:

**CHƯƠNG I**

**CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ**

**Điều 1. Chức năng chung.**

 1. Đại diện, bảo vệ quyền bình đẳng, dân chủ, lợi ích hợp pháp và chính đáng của phụ nữ, tham gia xây dựng Đảng, tham gia quản lý Nhà nước;

 2. Đoàn kết, tập hợp, tuyên truyền, giáo dục, vận động, tổ chức, hướng dẫn phụ nữ thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, góp phần xây dựng tổ chức Hội và địa phương càng phát triển.

**Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội LHPN.**

 **1. Nhiệm vụ của Ban Chấp hành:**

 a. Tổ chức thực hiện Điều lệ Hội, Nghị quyết Đại hội, Nghị quyết Ban Chấp hành cấp trên và cấp mình; đánh giá, tổng kết, xây dựng phương hướng nhiệm vụ, kế hoạch công tác Hội và phong trào phụ nữ địa phương.

 b.Đại diện cho tổ chức Hội và phụ nữ địa phương tham gia xây dựng, phản biện xã hội và giám sát việc thực hiện luật pháp, chính sách về bình đẳng giới, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của phụ nữ; tham mưu, đề xuất với Cấp ủy Đảng, Chính quyền về công tác phụ nữ tạo điều kiện để phụ nữ bình đẳng và phát triển.

 c. Đại diện cho Hội LHPN trong hệ thống chính trị phường.

 d. Ban Chấp hành họp định kỳ hàng tháng, khi cần có thể họp bất thường, do Ban Thường vụ quyết định.

 **2. Nhiệm vụ của Ban Thường vụ:**

 a. Thay mặt Ban Chấp Hành Quyết định một số chủ trương biện pháp cần thiết để tổ chức lãnh đạo thực hiện có hiệu quả Nghị quyết của Ban chấp hành, các Nghị quyết của cấp trên và có trách nhiệm báo cáo lại cho Ban chấp hành trong phiên họp gần nhất.

 b. Quyết định các vấn đề về công tác tổ chức, cán bộ theo thẩm quyền.

 c. Tổ chức tốt các đợt kiểm tra sơ, tổng kết rút kinh nghiệm về việc thực hiện Nghị quyết củaBan chấp hành, các Nghị quyết của cấp trên. Tổ chức chỉ đạo kịp thời các công tác quan trọng, đột xuất theo yêu cầu và sự chỉ đạo của Đảng ủy – UBND Phường và Hội cấp trên. Đồng thời chỉ đạo việc vận động hội viên tham gia thực hiện có hiệu quả các nội dung, các đợt vận động do Mặt trận phát động.

 d. Định kỳ Ban Thường vụ họp 1 tháng một lần trước ngày họp Ban chấp hành Hội, khi cần có thể họp bất thường.

**Điều 3. Nhiệm vụ của Thường trực:**

 a. Thay mặt Ban Thường vụ điều hành công việc giữa hai kỳ họp Ban Thường vụ và xử lý các công việc hàng ngày.

 b. Chuẩn bị các nội dung họp Ban Thường vụ.

 c. Lãnh đạo, quản lý Hội LHPN cấp mình và các Chi, tổ hội.

**CHƯƠNG II**

**TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN**

**Điều 4. Trách nhiệm và quyền hạn của Ban Chấp hành:**

 1. Ban Chấp hành Hội LHPN phường là cơ quan lãnh đạo cao nhất giữa 2 kỳ Đại hội của cấp mình.

 2. Quyết định chương trình làm việc và Quy chế làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và Thường trực Hội.

 3. Quán triệt và bàn bạc các chủ trương, biện pháp nhằm cụ thể hóa và thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, của Hội cấp trên và nghị quyết Đại hội đại biểu phụ nữ phường lần thứ XII.

 4. Xác định phương hướng, nhiệm vụ, chỉ tiêu hoạt động của Hội hàng năm.Đề ra chương trình kế hoạch, biện pháp để chỉ đạo hoạt động Hội tại địa phương nhằm thực hiện Nghị quyết Đại hội Phụ nữ Phường, Quận,Thành Phố và Nghị quyết đại hội Đảng bộ Phường.

 5. Bầu ra Ban thường vụ, Chủ tịch, Phó chủ tịch, phân công trách nhiệm đối với từng Uỷ viên BCH. Biểu quyết bổ sung nhân sự Ban chấp hành khi có sự thay đổi.

**Điều 5. Trách nhiệm và quyền hạn của Ủy viên Ban Chấp hành:**

 1. Tham gia đầy đủ các phiên họp Ban Chấp hành; tích cực thảo luận, biểu quyết những vấn đề thuộc thẩm quyền của Ban Chấp hành và cùng tập thể Ban Chấp hành chịu trách nhiệm về những vấn đề đó. Tham gia các ban, tiểu ban, tổ công tác… do Ban Chấp hành, Ban Thường vụ lập ra để chỉ đạo, giải quyết các nhiệm vụ công tác Hội trong từng thời gian, hoặc suốt nhiệm kỳ và giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ.

 2. Thường xuyên đề xuất các giải pháp trên các lĩnh vực công tác được phân công, để tập thể Ban Chấp hành, Ban thường vụ xem xét quyết định.

 3. Có kế hoạch học tập nâng cao trình độ mọi mặt, liên hệ gần gũi, mật thiết với nhân dân, đặc biệt là quần chúng phụ nữ.

 4. Giữ gìn đoàn kết nội bộ; lối sống trong sạch, lành mạnh; tác phong ứng xử hòa nhã, khiêm tốn; gương mẫu tổ chức cuộc sống gia đình no ấm, bình đẳng, tiến bộ, hạnh phúc.

 **5.**Ủy viên Ban Chấp hành cơ cấu ở các ngành, cần tranh thủ với lãnh đạo của ngành, tích cực tham gia công tác Hội và phong trào phụ nữ, cụ thể hóa các hoạt động cho phù hợp từng đối tượng phụ nữ của ngành.

 6. Định kỳ hàng Quý, 6 tháng, 01 năm,Ban Chấp hành có trách nhiệm, thông báo tình hình hoạt động của các chi hội thông qua cuộc họp với chi uỷ các chi bộ để xin ý kiến cũng như đề xuất, kiến nghị cấp ủy trong các hoạt động của chi hội. Cụ thể:

 - **Bà Văn Thị Bích Nga – BCH Hội LHPN phường – Chi hội trưởng Chi hội 1**: phụ trách chung các loại hình hoạt động của Hội tại Chi hội khu phố 1

 - **Bà Văn Thị Bích Nga – BCH Hội LHPN phường – Chi hội phó Chi hội 1**: hỗ trợ Chi hội trưởng tổ chức các hoạt động của Hội tại Chi hội khu phố 1

- **Bà Nguyễn Thị Gái – BCH Hội LHPN phường – Chi hội trưởng Chi hội 2**: phụ trách chung các loại hình hoạt động của Hội tại Chi hội khu phố 2

 - **Bà Huỳnh Thị Dung – BCH Hội LHPN phường – Chi hội phó Chi hội 2**: hỗ trợ Chi hội trưởng tổ chức các hoạt động của Hội tại Chi hội khu phố 2, phụ trách Câu lạc bộ Nữ tiểu thương Trung tâm ki khí điện máy Nhật Tảo

- **Bà Nguyễn Thị Hòa – BCH Hội LHPN phường – Chi hội trưởng Chi hội 3**: phụ trách chung các loại hình hoạt động của Hội tại Chi hội khu phố 3

 - **Bà Nguyễn Thị Thìn – BCH Hội LHPN phường – Chi hội phó Chi hội 3**: hỗ trợ Chi hội trưởng tổ chức các hoạt động của Hội tại Chi hội khu phố 3

 - **Bà Trần Thị Hoài – BCH Hội LHPN phường – Chủ nhiệm Tổ Hội mẹ truyền thống, tổ truyền thống phụ nữ**

 **- Bà Lê Nguyễn Quỳnh Trân – BCH Hội LHPN phường – Chi hội trưởng Chi hội Nữ thanh**

**Điều 6. Trách nhiệm và quyền hạn của Ban Thường vụ:**

 1. Cụ thể hóa và lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Đảng, của Hội; thay mặt Ban Chấp hành lãnh đạo và kiểm tra toàn diện các hoạt động của Hội và phong trào phụ nữ phường.

 2. Báo cáo với Ban Chấp hành tình hình thực hiện nghị quyết Đại hội, những chủ trương, giải pháp cần thiết để tiếp tục thực hiện Nghị quyết Đại hội và kiểm điểm công tác lãnh đạo, điều hành của Ban Thường vụ và Thường trực Hội.Định kỳ báo cáo tình hình hoạt động Hội cho Quận hội, Đảng ủy và đề xuất kiến nghị những vấn đề có liên quan đến hoạt động Hội

 3. Phân công công tác cho Ủy viên Ban Chấp hành, ủy viên Ban Thường vụ.

 4. Chuẩn bị nội dungkỳ họp của Ban Chấp hành; Tham gia hoặc kiến nghị với Đảng, Nhà nước và Hội cấp trên về những vấn đề có liên quan đến phụ nữ - trẻ em.

 5. Có quyền ứng cử, đề cử vào Ban Thường vụ và xin rút ra khỏi Ban Chấp hành Hội theo quy định của Điều lệ Hội.

 6. Định kỳ hàng Quý, 6 tháng, 01 năm,Ban thường vụ có trách nhiệm, thông báo tình hình hoạt động của các chi hội thông qua cuộc họp với chi uỷ các chi bộ để xin ý kiến cũng như đề xuất, kiến nghị cấp ủy trong các hoạt động của chi hội. Cụ thể:

+ **Bà Hoàng Đỗ Minh Thảo - Chủ tịch Hội LHPN Phường**: phụ trách chung.

+ **Bà Huỳnh Thụy Thùy Dung – Phó chủ tịch Hội LHPN Phường**: hỗ trợ Chi hội Khu phố 1, 3.

+ **Đ/c Quách Trân Trân – UVTV Hội LHPN Phường**: hỗ trợ Chi hội Khu phố 2.

 7. Quyết định việc tách, giải thể hoặc thành lập mới các Câu lạc bộ.

**Điều 7. Trách nhiệm và quyền hạn của Thường trực Hội:**

 **1. Quy định chung:**

 Thường trực Hội gồm Chủ tịch và Phó Chủ tịch, chỉ đạo kiểm tra thực hiện nghị quyết, chỉ thị của Đảng, pháp luật của Nhà nước và Nghị quyết của Hội; giải quyết công việc hàng ngày của Hội; quyết định triệu tập và chuẩn bị nội dung các kỳ họp của Ban Thường vụ Hội.

 Thường trực Hội làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Điều lệ Hội và theo Quy chế làm việc của phường Hội.

 **2. Trách nhiệm và quyền hạn của Thường trực Hội.**

 Giúp Ban Thường vụ Hội chỉ đạo việc chuẩn bị và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc, chương trình làm việc của Ban Chấp hành; xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình làm việc hàng năm, 6 tháng, quí và chương trình kiểm tra hàng năm; quyết định tổ chức họp Ban Thường vụ.

**Điều 8. Trách nhiệm và quyền hạn của Chủ tịch.**

 Chủ tịch là người đứng đầu; cùng Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và Thường trực Hội chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành, Đảng uỷ về chỉ đạo hoạt động của Hội và phong trào phụ nữ tại địa phương. Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn như:

 Thay mặt Ban Chấp hành Hội LHPN lãnh đạo chung mọi hoạt động của Hội,chủ trì định hướng thảo luận và kết luận các hội nghị của phường Hội, Ban chấp hành, Ban Thường vụ và Thường trực Hội; chủ động đề xuất, trao đổi trong Thường trực Hội những vấn đề lớn, quan trọng để đưa ra Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Hội LHPN thảo luận, quyết định.

 Tập trung chỉ đạo và thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Đảng, của Hội, chính sách, pháp luật của Nhà nước, trực tiếp chỉ đạo công tácxây dựng tổ chức Hội vững mạnh và công tác thi đua khen thưởng. Chủ động kiến nghị với Hội cấp trên và Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội LHPN các biện pháp về đổi mới phương thức lãnh đạo, cũng như hoạt động Hội; bảo đảm cho sinh hoạt của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và Thường trực Hội thực hiện đúng quy chế, đúng nguyên tắc; giữ vững đoàn kết nội bộ.

 Chỉ đạo sơ, tổng kết theo định kỳ việc thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến phụ nữ và chỉ đạo tổng kết các hoạt động trọng tâm của Hội; Thay mặt Ban Chấp hành báo cáo với Quận Hội, Đảng uỷ và thông báo cho Chi hội về hoạt động của Hội, phong trào phụ nữ theo đúng chế độ quy định và chịu trách nhiệm về những nội dung báo cáo đó.

 Trực tiếp chỉ đạo đồng chí Phó Chủ tịch; thay mặt Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và Thường trực Hội ký các quyết định và các văn bản của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Tỉnh Hội.

**Điều 9. Trách nhiệm và quyền hạn của Phó Chủ tịch.**

 Phó Chủ tịch giúp việc cho Chủ tịch; chịu trách nhiệm chính và trực tiếp về những công việc được phân công.

 Chịu trách nhiệm việc chuẩn bị dự thảo Chương trình công tác năm, 6 tháng, quý, hàng tháng, chương trình kiểm tra hàng năm và tổ chức chỉ đạo thực hiện Quy chế, các chương trình công tác đã đề ra; chuẩn bị chương trình và nội dung các buổi họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và các cuộc họp của Thường trực.

 Trực tiếp giải quyết những công việc do Chủ tịch uỷ nhiệm; thay mặt Chủ tịch giải quyết công việc khi Chủ tịch đi vắng.

 Đồng chí Phó chủ tịchphụ trách một số nhiệm vụ cụ thể: Công tác thi đua – khen thưởng, công tác tài chính, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo và bảo mật theo quy định. Tham mưu và đề xuất với Thường trực, Ban Thường vụ và Ban Chấp hành Hội những vấn đề cần quan tâm giải quyết thuộc các lĩnh vực, nhiệm vụ mình phụ trách. Thay mặt Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Hội ký một số văn bản theo sự phân công của đồng chí Chủ tịch.

**CHƯƠNG III**

**CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ PHƯƠNG PHÁP CÔNG TÁC**

**Điều 10. Định kỳ họp:**

 Ban Chấp hành họp định kỳ hàng tháng(từ ngày 5 đến ngày 10 hàng tháng), khi cần có thể họp bất thường do Ban Thường vụ quyết định.

 Ban Thường vụ họp định kỳ 1 tháng 1 lần (từ ngày 1 đến ngày 5 hàng tháng), khi cần thiết có thể họp bất thường.

 Chủ tịch và Phó chủ tịch thường trực Hội thực hiện chế độ hội ý thường xuyên để giải quyết công việc hàng ngày.

**Điều 11. Chế độ làm việc và phương pháp công tác:**

 Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội làm việc đúng chế độ quy định và đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, các quyết định của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, các ý kiến biểu quyết phải được 2/3 số ủy viên Ban Thường vụ, Ban Chấp hành tán thành mới có giá trị.

 Điều hành hội nghị Ban Chấp hành là tập thể Ban Thường vụ, chương trình hội nghị do Ban Chấp hành thông qua, các vấn đề quan trọng mà có ý kiến khác nhau thì phải được biểu quyết.

 Làm việc đúng giờ, đúng nội quy chương trình và chế độ quy định, nội dung hội nghị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ do đồng chí Chủ tịch, Phó chủ tịch hoặc ủy viên Ban Thường vụ được phân công sẽ trình bày.

 Các ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ có lịchđịnh kỳ làm việc với Chi hội và gần gũi với quần chúng phụ nữ, thường xuyên đi cơ sở.

 Ban Chấp hành, Ban Thường vụ đảm bảo thống nhất cao trong chỉ đạo và tổ chức thực hiện, mối quan hệ làm việc các ngành có liên quan và đảm bảo tính đoàn kết trong nội bộ.

 Giữ vững mối quan hệ làm việc giữa cấp trên và cấp dưới, thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo.

**CHƯƠNG IV**

**MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

**Điều 12. Đối với Hội LHPN Quận**

- Ban Chấp hành Hội LHPN phườngchịu sự lãnh đạo, hướng dẫn và kiểm tra việc tổ chức triển khai thực hiện nghị quyết, chủ trương của Quận hội và chuyên môn nghiệp vụ.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo chuyên đề và báo cáo đột xuất cho Quận

**Điều 13. Đối với Đảng ủy**

 - Ban Chấp hành Hội LHPN phường chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Ban thường vụ Đảng ủy phường, cụ thể là đồng chí trưởng khối dân vận trong việc lãnh đạo phong trào phụ nữ và hoạt động Hội.

- Duy trì chế độ làm việc định kỳ hàng quý với Ban thường vụ Đảng ủy.

**Điều 14. Đối với UBND Phường và các ban ngành, đoàn thể**

 - Duy trì định kỳ mỗi quý/lần làm việc với thường trực UBND Phường. Tham mưu đề xuất cho hoạt động của Ban vì sự tiến bộ phụ nữ trong từng giai đoạn.

- Đối với các ban ngành, đoàn thể phát huy tốt mối quan hệ phối kết hợp, hỗ trợ nhau cùng hoạt động trên cơ sở nội dung liên tịch, góp phần hoàn thành nhiệm vụ chính trị, kinh tế-xã hội của địa phương.

**CHƯƠNG V**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 15.** Các ủy viên Ban Chấp hành Hội có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc này và thường xuyên phản ánh về Ban Thường vụ, Thường trực Hội những vấn đế cần bổ sung, sửa đổi trong quy chế để hàng năm rút kinh nghiệm và báo cáo với Ban Chấp hành Hội.

 Việc thay đổi hoặc bổ sung, sửa đổi quy chế do Ban Chấp hành Hội quyết định. Cuối nhiệm kỳ, Ban Chấp hành Hội tổng kết đánh giá toàn diện thực hiện quy chế.

 Trong quá trình thực hiện có điều gì không còn phù hợp hoặc phát sinh mới, sẽ báo cáo Ban chấp hành cho ý kiến điều chỉnh, bổ sung thêm.

 Trên đây là quy chế làm việc của Ban chấp hành Hội LHPN Phường lần thứ XII nhiệm kỳ 2016 - 2021 thông qua và có hiệu lực kể từ ngày ký.

|  |  |
| --- | --- |
| ***\* Nơi nhận:***- Hội LHPN Quận 10;- Đảng ủy Phường 7;- Ủy viên BCH Hội;- 3 Chi hội;- Lưu. | **TM. BAN THƯỜNG VỤ****CHỦ TỊCH****Hoàng Đỗ Minh Thảo** |